



## Protokoll

23. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 19, öffentlich)

<u>Datum:</u> 06.02.2020	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:00 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Saraí Mandujano
<u>Ende:</u> 21:38 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Max Dwerzinski

## Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)

Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>JNei</i>	Johannes Neidel	X	<i>BK</i>	Benjamin Kobisch	E	<i>VS</i>	Vivian Schünemann	E
<i>JT</i>	Jonas Toth	X	<i>JR</i>	Julia Richter	E	<i>SM</i>	Saraí C. Mandujano	X
<i>RR</i>	Riad Rustum	X	<i>MR</i>	Manuel Rothenberger	E	<i>TO</i>	Tim Otto	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>HK</i>	Hannes Klessig	X	<i>MD</i>	Max Dwerzinski	X	<i>DK</i>	Dina Khalifa	E
<i>DW</i>	Desiré S. Woitun	X	<i>AM</i>	Andreas Müller	X	<i>DS</i>	David Schubert	X
			<i>SA</i>	Stefanie Arndt	X			

## Unterschriften

Sitzungsleiter:

Protokollant:

# Tagesordnung

- 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Finanzanträge
- 4 Protokollabstimmung
- 5 Kosten durch Feueralarm im Begegnungsraum
- 6 Inforundlauf
- 7 Sonstiges
- 8 Termin nächste Sitzung

# 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

*SM* eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 10 von 16 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

20:11 *DS* kommt zur Sitzung hinzu

21:08 *DS* verlässt Sitzung

# 2 Änderung der Tagesordnung

Änderung der Tagesordnung durch *JNei. Kosten durch den Feuealarm im Begegnungsraum (Herbst 2019)*.

# 3 Finanzanträge

## AG Drachenhort

- 50 € Zug um Zug; Brettspiel
- 50 € T-Shirt-Druck
- 50 € Discovery; Brettspiel
- 50 € Descent; Brettspiel
- 110 € Preisdisplay für Turniere

Der Beschluss des Finanzantrags wird vertagt, da mehrere Mitglieder Fragen haben

## FSR 1

- 100 € für Hygienescheine

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

## AG Umwelt

- 150 € Fahrradlastenanhänger
- 20 € Kupplung Fahrradanhänger
- 60 € Schloss plus Bodenverankerung

Anmerkung: Fahrradanhänger soll der Benutzung durch offen die Studentenschaft stehen. Fragen wegen der Haftbarkeit sind offen. Rechtslage unklar, fällt jedoch wahrscheinlich auf den StuRa zurück. Wartung soll durch die AG Umwelt erfolgen.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

- 6000 € für Studententage vom 08.06.2020 bis 18.06.2020

Anmerkung:

Begrenzung auf 10 Tage von ehemals 14 Tage in 2019. Infobörse mit FSRs, Gremien und AGs. Kosten für Sonntagsfahrradausflug sind noch unklar (Polizei). Abschlussstag: dieses Jahr keine große Band, sondern eher ein *Campusfestival* mit mehreren kleinen Bühnen betreut durch Rock um zu helfen e.V. mit Irish Folk, StuRa Chillout, EAC Vorplatz mit Goa-Techno-Floor, Beachvolleyballfeld durch TUgether mit HipHop/'Mainstreammusik' und Essensmeile auf dem Mensavorplatz. Am Ende Aftershowparty. Werbung durch HiWi, ca. 40 h im Monat auf drei Monate verteilt. Bezahlung durch Studentenwerk. Vorschlag eines Selbstverteidigungskurses durch SM.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: 10 von 11 dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

### FSR 5

- 500 € für die Anschaffung eines neuen Rechners mit Tastatur und Maus

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

### FSR 3

- 600 € für das Semesterauftakt-Grillen am 22.04.2020
- 180 € Material für Veranstaltungen, Gaderobenhaken, Outdoorspiele (Frisbee, Volleyball), Bollerwagen, Zwei Herdplatten, Aufbewahrungsboxen
- 100 € Werbematerial für die FSR-Wahlen
- 50 € Büromaterialien

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

### FSR 3

- 40 € Honorarantrag für Celine Kowanda für Extra-Arbeiten für den FSR 3 in der vorlesungsfreien Zeit

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Honorarvertrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: 9 von 11 dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

### AG Grubenwehr

- 150 € Investitionskosten 150 Tassen mit Logo; Teilfinanzierung
- 80 € Patches (50 Stück); Teilfinanzierung

- 200 € Poloshirts (30 Stück) für Mitglieder mit AG-Logo; Teilfinanzierung

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: 10 von 11 dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

#### Nutzungsvereinbarungen für den Begegnungsraum

Person	Zeitraum
Lukas Pereira	15.02.2020-16.02.2020
Georg Meissner	27.02.2020-28.02.2020
Susann Rauter	14.03.2020-15.03.2020

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Nutzungsvereinbarungen anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

## 4 Protokollabstimmung

Es liegt ein Protokoll von *AM* vor vom 30.01.2020

Der StuRa möge beschließen, das vorliegende Protokoll unter Vorbehalt der Änderungen anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

## 5 Kosten durch Feuealarm im Begegnungsraum

Rechnung für den Begegnungsraum. Auslösen eines Feuealarms durch Essenszubereitung im Begegnungsraum durch einen Nutzer (Nutzervereinbarungen vorhanden). Wie wird mit dem Verursacher umgegangen? Es entstanden Kosten von ca. 760 €. Diskussion über Übernahme der Kosten bzw. teilweise Übernahme.

Es wurde kein Beschluss gefasst, da befürchtet, dass der Student die finanzielle Last nicht tragen kann. Ein Antrag auf Vertagung wurde gestellt.

Soll dieser Tagesordnungspunkt vertagt werden?

**Abstimmungsergebnis: 9 von 11 dafür.**

**Der Beschluss wird angenommen.**

## 6 Inforundlauf

### Referat *Öffentlichkeitsarbeit*

- Deine-Uni-ist-Mehr-Treffen durch *JT*
- Verteilung der Flyer, positives Feedback durch die Uni-ÖA
- Kleine Anpassungen sollen durchgeführt werden
- geplanter Druck von 2000 Stück durch die Uni
- Erstellung eines großen Übersichtsflyers über alle Beratungsangebote der Uni durch die Uni-ÖA
- Verbesserung der Informationslage über geforderte Deutschkenntnisse bei deutschen Studiengängen für ausländische Interessierte
- Bewerbung des Batik-Events

### Vorsitzender

abwesend

### Sprecherin

- Bürobesetzung vom 17.-21.2. von 12-14 Uhr - um Eintragung in den Vertretungsplan wird gebeten

Tag	Uhrzeit	Name
17.02	12-14	<i>HK</i>
18.02	12-14	<i>RR</i>
19.02	12-14	<i>AM</i>
20.02	12-14	<i>SA</i>
21.02	12-14	<i>MD</i>

- Vorfall einer antisemitischen Äußerung in der Ersti-Whatsappgruppe mutmaßlich durch einen Studenten
- Vorfall wurde an den Rektor weitergeleitet
- geplantes Interview mit der Polizei wie man gegen antisemitische Äußerungen vorgehen soll (bzw. Anleitung)
- eventueller Umstieg auf eine Plattform mit mehr Moderationsmöglichkeiten (evtl. Telegram). Umstieg von einer Gruppenstruktur zu einem Feed

### Referat *Finanzen*

- Tagesgeschäft

## Referat *Technik*

- Tagesgeschäft

## Referat *Studium und Bildung*

nicht besetzt

## Referat *Internationales und Soziales*

abwesend

## Referat *Kultur und Sport*

- Batik-Event: Farben waschen sich leicht aus, Verbesserung beim nächsten mal
- Event wurde gut durch die Studentenschaft angenommen
- Infobörse stößt auf Interesse bei FSRs und AGs

## Referat *Hochschulpolitik*

nicht besetzt

## 7 Sonstiges

## 8 Termin nächste Sitzung

Wird nach Ende der Doodleabstimmung bekanntgegeben.  
Der Protokollant wird spontan festgelegt werden.