



Protokoll

39. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 22, öffentlich)

<u>Datum:</u> 01.06.2023	<u>Ort der Sitzung:</u> Barbarakeller
<u>Beginn:</u> 20:07 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Maximilian Schwabe
<u>Ende:</u> 21:53 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Dirk Damaschke

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>JNei</i>	Johannes Neidel	X	<i>DD</i>	Dirk Damaschke	X	<i>ET</i>	Elisabeth Täschner	X
<i>MS</i>	Maximilian Schwabe	X	<i>GG</i>	Gerd Gehrich	X	<i>BH</i>	Benjamin Hartmann	X
<i>KH</i>	Kay Hager	X				<i>MK</i>	Matthias Kemter	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>QS</i>	Quentin Sandhöfner	E	<i>FK</i>	Fabian Kaulfuß	X	<i>JSch</i>	Joleen Schubert	E
			<i>SM</i>	Shayak Majumder	X	<i>IA</i>	Ibrahim Ammar	E

Es sind keine Gäste anwesend.

Unterschriften

Sitzungsleitung:

Protokollführer:

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	3
2. Änderung der Tagesordnung.....	3
3. Finanzen.....	3
4. Protokollabstimmung.....	4
5. StudiTage 2023	4
6. Hochschulentwicklungsplanung 2025+	5
7. Inforundlauf	5
7.1 Technik.....	5
7.2 Öffentlichkeitsarbeit.....	5
7.3 Soziales und Internationales	5
7.4 Studium und Bildung.....	6
7.5 Hochschulpolitik.....	6
7.6 Kultur und Sport.....	6
7.7 Finanzen	6
7.8 Sprecher	6
7.9 Vorsitz	6
8. Sonstiges	6
9. Intern.....	6
10. Termin nächste Sitzung	7

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 10 von 13 Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2. Änderung der Tagesordnung

Es gibt keine Anträge zur Änderung der Tagesordnung.

3. Finanzen

Der FSR 1 stellt einen Finanzantrag in Höhe von 50 € für das Pokerturnier am 15.06.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Der FSR 3 stellt einen Finanzantrag in Höhe von 1150 € für das Sommerfest des FSR 3 am 21.06.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
8	2	0

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Der FSR 5 stellt einen Finanzantrag in Höhe von 200 € für die Miete im EAC und die Werbemaßnahmen für Fachschaftsabend der Fakultät 5.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Der FSR 5 stellt einen Finanzantrag in Höhe von 50 € für Anschaffungs- und Betriebskosten für den Stand beim Mitmachcampus.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Die AG Drachenhort stellt einen Finanzantrag in Höhe von 40 € für Preise zum Mitmachcampus.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Es liegt ein Vertrag mit dem ASD für den Mitmachcampus vor. Die Kosten belaufen sich auf 75 €.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Vertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	0	1

Der Vertrag wurde angenommen.

Es liegt ein Vertrag zwischen dem Studentenwerk und der AG BigBand für den Mitmachcampus vor. Die Zahlung beläuft sich auf 900 €.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Vertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Vertrag wurde einstimmig angenommen.

4. Protokollabstimmung

Das Protokoll der 37. Sitzung des Studierendenrates liegt vor. Alle Anmerkungen, die im Vorher-ein zu dem Protokoll kamen, wurden ordnungsgemäß eingefügt.

Abstimmung: Wer ist dafür, das Protokoll der 37. Sitzung so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	0	1

Das Protokoll wurde angenommen.

Das Protokoll der 38. Sitzung des Studierendenrates liegt vor. Alle Anmerkungen, die im Vorher-ein zu dem Protokoll kamen, wurden ordnungsgemäß eingefügt.

Abstimmung: Wer ist dafür, das Protokoll der 38. Sitzung so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	0	1

Das Protokoll wurde angenommen.

5. StudiTage 2023

Die Abrechnung erfolgt vollständig über das Studentenwerk. Weiterhin existiert ein Geldpool von 3.500 € vom StuRa, aus welchem das Studentenwerk noch schöpfen kann. Wir werden dann über die Kosten informiert.

Die Kommunikation außerhalb des Hauptorganisationsteams nach außen wird kritisiert, unter anderem weil es auch keine Protokolle gibt. Weiterhin ist die Werbung sehr spät und fehlerbehaftet gekommen. Außerdem ist die Website sehr unübersichtlich.

Das Bier für die Bierkastenwanderung wird nun vom EAC geliefert.

Zum Freitag ist jetzt alles geklärt.

6. Hochschulentwicklungsplanung 2025+

Der Hochschulentwicklungsplan soll fortgeschrieben werden. Dabei handelt es sich um einen Strategieplan des Freistaats an die sächsischen Hochschulen. Über die KSS können Wünsche an das SMWK weitergeleitet werden.

Folgende Vorschläge wurden dafür ausgearbeitet:

- Abbau der Bürokratie
- Abbruchquote reduzieren durch Inklusion und Integration
- Akkreditierung aller sächs. Studiengänge
- Anteil erfolgreicher Abschlüsse steigern durch Unterstützung
- Attraktivität der Hochschule für ausländische Studierende und Absolvent:innen
- Ausbau der Anlauf- und Beratungsstellen
- ausreichende Finanzierung für Lehre und Forschung
- Begrenzung für Strafzahlungen bei Nichteinhaltung der Zielvereinbarungen
- Belegung von Modulen anderer Universitäten und einfachere Anrechnung dieser
- Besetzung der ingenieurstechnischen Professuren stärker über Berufserfahrungen
- Digitalisierung unter Berücksichtigung des Datenschutzes
- Familienfreundlichkeit
- höherer Fokus auf Beitrag zu Umwelt und Klima
- höherer Fokus der Wissenschaftskommunikation
- Infrastrukturausbau zwischen den Hochschulen
- Sicherstellen der Studierbarkeit
- Sicherung der Hochschule als attraktiver Arbeitgeber
- Tenure-Track und Juniorprofessuren stärken
- Unterstützung der ehrenamtlichen Tätigkeiten der Studierenden
- Vergleichbarkeit der Gehälter zur Industrie
- Verstetigung von Personalstellen

7. Inforundlauf

7.1 Technik

Es wurde am neuen *Matrix*-Server für den Umstieg von *Slack* bearbeitet. Leider kommen externe Nutzer nicht auf diesen Server. Hierzu wurde ein Ticket an das URZ geschrieben.

7.2 Öffentlichkeitsarbeit

Es wurde das Tagesgeschäft erledigt.

7.3 Soziales und Internationales

Die Ergebnisse zur Bafög-Umfrage werden ca. in einem Monat veröffentlicht.

Die tubaf international days wurden weiter vorbereitet.

Es gibt aktuell technische Probleme mit Terminvereinbarungen bei der Ausländerbehörde. Dazu wurde eine Unirundmail geschrieben. Das IUZ hatte dazu bereits Informationen und hat sie nicht weitergegeben. In dem Zusammenhang wurde an die Ausländerbehörde geschrieben und gegeben, Informationen direkt an den StuRa weiterzuleiten.

7.4 Studium und Bildung

Am Dienstag gab es einen Workshop mit der Agentur *evalag*, bei welchem die Mitglieder der RK AZ über einen Ablauf der Akkreditierung informiert wurden.

Es wurde sich um Probleme zur Prüfungsanmeldung gekümmert.

7.5 Hochschulpolitik

Es wurde am TOP 6 gearbeitet.

Es wurde am Gremienworkshop weitergearbeitet.

Die Novelle des SächsHSFG wurde gestern beschlossen und soll zeitnah in Kraft treten. Aufgrund einer neuen Regelung dort ist es nun möglich, die Prüfungsanzahl von maximal drei auf unendlich umzusetzen. Das Thema wurde diskutiert und wird in den nächsten Gremienstammtisch gegeben.

Nach dem Legislaturwechsel werden *FK* und Hagen Fiebig gemeinsam die Ordnungen des StuRa überarbeiten.

Es gibt jetzt wieder Ideen für ein bundesweites Semesterticket zu einem Preis von 60% des Deutschlandtickets. Es wurde im Koordinierungsrat dazu jedoch kein Beschluss gefasst. Dazu gab es auch ein Treffen des *fzs*, an dem *KH* und *FK* teilgenommen haben.

7.6 Kultur und Sport

Es wurde das Tagesgeschäft erledigt.

7.7 Finanzen

Bis zum 30.06. soll der Haushaltsabschluss erstellt werden.

7.8 Sprecher

Es wurde ein Vorstellungsbrief zu den Referaten des StuRa geschrieben.

7.9 Vorsitz

Für das morgige VFF Treffen wurden Getränke organisiert.

Die neue Website ist intern erreichbar.

8. Sonstiges

Morgen ist 18 Uhr im BBK das Treffen mit dem VFF.

Am Samstag ist Campustag. Hierfür gibt es einen Stand

Am Dienstag, 13 Uhr, werden die Biertischgarnituren aus dem Begegnungsraum in das C-Foyer der Mensa überführt.

Der Durchlaufkühler braucht ab der neuen Legislatur einen neuen Reinigungsort.

Am 13.06. werden noch drei Helfer von 18 bis 22 Uhr für Grill und Ausschank.

Die Fahrradpumpe ist angekommen und soll noch eingearbeitet werden.

9. Intern

Zum internen Teil wurde kein öffentliches Protokoll geführt.

10. Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 15.06.2022., ab 20 Uhr im BBK statt.