



## TU Bergakademie Freiberg

### Protokoll

25. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 23, öffentlich)

<u>Datum:</u> 15.02.2024	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:03 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Alina Albrecht
<u>Ende:</u> 21:24 Uhr	<u>Protokollführung:</u> Dirk Damaschke

### Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>FB</i>	Fabian Bär	X	<i>GG</i>	Gerd Gehrish	E	<i>SM</i>	Shayak Majumder	E
<i>KH</i>	Kay Hager	X	<i>WF</i>	Willy Friedrich	E	<i>SF</i>	Sophie Farkov	E
<i>KO</i>	Katrin Ortlepp	X				<i>ZB</i>	Zoé Bunk	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>AA</i>	Alina Albrecht	X	<i>DD</i>	Dirk Damaschke	X	<i>FK</i>	Fabian Kaulfuß	X
<i>PW</i>	Paul Weckbrod	X						

Janine Neubauer (*JN*) ist als Gast anwesend.

### Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

## Tagesordnung

1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit .....	3
2 Änderung der Tagesordnung .....	3
3 Finanzen .....	3
4 Protokoll .....	4
5 Semesterticket .....	4
6 Antrag auf StuKo-Pflicht zur Akkreditierung .....	4
7 Inforundlauf.....	4
7.1 Technik .....	4
7.2 Öffentlichkeitsarbeit .....	4
7.3 Internationales und Soziales.....	4
7.4 Studium und Bildung.....	5
7.5 Hochschulpolitik .....	5
7.6 Kultur und Sport .....	5
7.7 Finanzen .....	5
7.8 Sprecher .....	5
7.9 Vorsitz .....	5
8 Sonstiges .....	5
9 Intern .....	6
10 Termin nächste Sitzung.....	6

## 1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 7 von 12 gewählten Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

## 2 Änderung der Tagesordnung

DD beantragt den TOP „Antrag auf StuKo-Pflicht zur Akkreditierung“ nach „5 Semesterticket“.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Tagesordnung so zu ändern?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Die Tagesordnung wurde angenommen.

## 3 Finanzen

Antrag Nummer 105: Die AG Ensiferra stellt einen Finanzantrag in Höhe von 30 € für medizinische Verbrauchsgüter. Es wird angemerkt, dass die Benennung des Verwendungszwecks ausführlicher erfolgen soll.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Antrag Nummer 106: Die AG Ensiferra stellt einen Finanzantrag in Höhe von 30 € für den Kauf von Holzleim. Es wird angemerkt, dass die Benennung des Verwendungszwecks ausführlicher erfolgen soll.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

20:04 Uhr – ZB betritt die Sitzung. Es sind nun 8 von 12 gewählten Mitglieder anwesend.

Antrag Nummer 107: Das Referat Studium und Bildung stellt einen Honorarvertrag an Dirk Damaschke in Höhe von 252,80 € für die Durchführung von Tutorien in der Prüfungsphase. Dieser Antrag enthält die Erhöhung des Mindestlohns, womit der Antrag 101 zurückgestellt wird.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Honorarvertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
8	0	0

Der Honorarvertrag wurde einstimmig angenommen.

Antrag Nummer 108: Das Referat Technik stellt eine Erweiterung zum Dienstreiseantrag für die Dienstreise zur Digital Campus um Tages- und Übernachtungsgeld.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Erweiterung der Dienstreiseantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
0	6	2

Die Erweiterung des Dienstreiseantrags wurde abgelehnt.

Es wurde sich für das pünktliche Einreichen der Haushaltspläne bedankt.

#### 4 Protokoll

Es gibt keine weiteren Anmerkungen zum Protokoll der 24. Sitzung.

#### 5 Semesterticket

Einige Studierende haben keinen Link zur Teilnahme an der Deutschlandticket-Umfrage erhalten. Es konnte trotz umfangreicher Rücksprache mit D2 sowie URZ nicht herausgefunden werden, woran das Nicht-Erhalten liegt. Betroffene wurden dazu aufgerufen, sich persönlich zu melden, um sie dann händisch in den Verteiler einzufügen. Hierzu wurde eine Mail über „das Rektorat informiert“ verteilt und Werbung in der UNIINFO gemacht, wonach sich einige Studierende gemeldet haben.

#### 6 Antrag auf StuKo-Pflicht zur Akkreditierung

Es liegt ein Antrag der beiden studentischen Vertreter der RK AZ zur Änderung der Qualitätssicherungsvorgaben vor. Die Vorgaben zur Akkreditierung eines Studiengangs sollen demnach um den Nachweis einer vollständig besetzten Studienkommission ergänzt werden. Der Antrag soll an die RK AZ gestellt werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, dass der StuRa den Antrag unterstützt?

Ja	Nein	Enthaltung
8	0	0

Der Antrag wird einstimmig vom StuRa unterstützt.

#### 7 Inforundlauf

##### 7.1 Technik

Es wurde an der Cloud gearbeitet.

##### 7.2 Öffentlichkeitsarbeit

Es wurde am Werbekonzept für die FSR-Wahl gearbeitet. Beim Gremienstammtisch wurde angemerkt, dass die einzelnen Designs für die Plakate der FSRs unterschiedlich sein sollen.

Wenn von StuRa-Mitgliedern Aktionen gestartet werden, sollen diese direkt an ZB gesendet werden.

##### 7.3 Internationales und Soziales

Es wurde beim indischen Tanzabend geholfen.

Es wurden Studierende bei Kontaktaufnahmen zur Ausländerbehörde unterstützt.

Die Umfrage zur Verbraucherzentrale wurde an die WhatsApp-Gruppen der letzten drei Immatrikulationsjahrgänge geschickt. Für die Themen gab es folgende Anzahl an Interessenten: Geldanlage: 68, Versicherungswesen: 48, Altersvorsorge: 41. Diese Zahlen wurden an das Prorektorat Bildung weitergeleitet.

#### **7.4 Studium und Bildung**

Die ersten betreuten Lerngruppen sind heute gestartet.

Es gab Beschwerden zum Seminarraum UBH-0211, da man sich aufgrund der verglasten Front sehr beobachtet fühlt. Es wurden gestern Posterwände als Sichtschutz aufgestellt.

Es gab Beschwerden zu den Prüfungen „Geld und Währung“ und „Grundlagen der Biochemie und Mikrobiologie“, welche geklärt werden konnten.

Die FSRs wurden beauftragt bis Ende März ein Mitglied für die neu gegründete TaskForce zum Akademischen Jahr zu benennen.

Die StuKo-Übersicht wurde fertiggestellt und es wurde am TOP 6 gearbeitet.

#### **7.5 Hochschulpolitik**

Es wurde am TOP 5 gearbeitet.

Es wird aktuell ein neuer Termin für den Gremien-Workshop gesucht.

Es wurde eine Antwort von der KSS zu den Vorwahlprogrammen erhalten. Wer Zeit hat, soll sich bei der KSS melden.

Am Samstag ist KSS-Sitzung in Leipzig. Es soll hier u.a. diskutiert werden, ob auf UniNow ein KSS-Feed eingerichtet werden kann.

Nächste Woche Mittwoch wird es eine Informationsveranstaltung zum Thema Tarifflicht von TVStud.

Auf dem Gremienstammtisch wurde angesprochen, dass die FSRs ein System etablieren sollen, bei dem Probleme über Module gesammelt werden können. Außerdem soll die Kommunikation zwischen Dekanat und FSR verbessert werden. Das derzeitige Evaluationsgeschehen ist sehr undurchschaubar, weshalb hier ein Antrag für bessere Kommunikation geschrieben werden soll.

Außerdem soll ein Antrag auf Erstellung eines Intranets über OPAL erfolgen.

Am 29.02. findet ein Gespräch mit dem Kanzler statt.

#### **7.6 Kultur und Sport**

Die Bibliothek hat jetzt Zugriff auf den Veranstaltungskalender.

#### **7.7 Finanzen**

Aus den Einreichungen wird ein neuer Haushaltsplan erstellt, der in der nächsten Sitzung abgestimmt werden soll.

#### **7.8 Sprecher**

Es wurde sich um die Planung der Teilnahme von Digital Campus gekümmert.

Im Februar wird kein Newsletter erscheinen.

#### **7.9 Vorsitz**

Am Dienstag hat der Gremienstammtisch stattgefunden.

Es wurden Sponsorings bzgl. des Sommerfests angefragt.

#### **8 Sonstiges**

Es gibt keine weiteren Informationen.

21:18 Uhr – *JN* verlässt die Sitzung.

## **9 Intern**

Zum internen Teil wird kein öffentliches Protokoll geschrieben.

## **10 Termin nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 29.02.2024, ab 20 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats statt.