



## TU Bergakademie Freiberg

### Protokoll

02. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 24, öffentlich)

<u>Datum:</u> 27.06.2024	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:00 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Meike Bösel
<u>Ende:</u> 21:57 Uhr	<u>Protokollführung:</u> Dirk Damaschke

### Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
ZB	Zoé Bunk	X	NA	Nikolas Auerswald	X	MS	Maik Schlegel	X
FB	Fabian Bär	X	GG	Gerd Gehrisch	X	SF	Sophie Farkov	X
WF	Willy Friedrich	X				KO	Katrin Ortlepp	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
PW	Paul Weckbrod	X	MB	Meike Bösel	X	DD	Dirk Damaschke	X
HL	Hanna Lehmann	E				RH	Rabie Hajjo	X

#### Anwesende Gäste:

Helene Liebich (HL)

Kay Hager (KH)

Matthias Kemter (MK)

### Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

## Tagesordnung

<b>1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit</b> .....	3
<b>2 Änderung der Tagesordnung</b> .....	3
<b>3 Protokoll</b> .....	3
<b>4 Finanzen</b> .....	3
<b>5 Ernennung Kassenprüfer</b> .....	3
<b>6 Nominierung OPPEL-Preis</b> .....	4
<b>7 Auswertung „Awareness-Workshop“</b> .....	4
<b>8 Semesterticket</b> .....	5
<b>9 Interview D5</b> .....	5
<b>10 Inforundlauf</b> .....	6
<b>10.1 Technik</b> .....	6
<b>10.2 Öffentlichkeitsarbeit</b> .....	6
<b>10.3 Soziales</b> .....	6
<b>10.4 Studium und Bildung</b> .....	6
<b>10.5 Hochschulpolitik</b> .....	6
<b>10.6 Kultur und Sport</b> .....	6
<b>10.7 Finanzen</b> .....	6
<b>10.8 Sprecherin</b> .....	6
<b>10.9 Vorsitzende</b> .....	7
<b>11 Sonstiges</b> .....	7
<b>12 Intern</b> .....	7
<b>13 Termin nächste Sitzung</b> .....	7

## 1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 11 von 13 gewählten Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

## 2 Änderung der Tagesordnung

ZB beantragt den TOP „Interview D5“ vor dem Inforundlauf.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Tagesordnung so zu ändern?

Ja	Nein	Enthaltung
10	1	0

Die neue Tagesordnung wurde angenommen.

## 3 Protokoll

Es gibt keine weiteren Anmerkungen zum Protokoll der 01. Sitzung.

## 4 Finanzen

Antrag Nummer 38: Die AG Umwelt stellt einen Finanzantrag in Höhe von 20 € für den Druck von Plakaten für den dritten Vortrag der Vortragsreihe.

Antrag Nummer 39: Die AG Umwelt stellt einen Honorarvertrag in Höhe von 50 € an Janine Meißner für das Halten des dritten Vortrags.

Es wird kritisiert, dass kurz vor Beginn der Sitzung für die Veranstaltung geworben wurde. Hierauf soll bis nach der Bestätigung gewartet werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag und den Honorarvertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Der Finanzantrag und der Honorarvertrag wurden einstimmig angenommen.

Antrag Nummer 40: Die AG Grubenwehr stellt einen Honorarvertrag in Höhe von 50 € an Vincent Klotzsche für die Organisation, den Auf- und Abbau sowie die Betreuung des Vortrags „Sicherheit und Rettungswerke“.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Honorarvertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Der Honorarvertrag wurde einstimmig angenommen.

## 5 Ernennung Kassenprüfer

Zur Prüfung der Bargeldkassen der studentischen Gremien. Kay Hager, Willy Friedrich und Julius Forberger würden diese Aufgabe übernehmen. Kay Hager war Finanzer im StuRa, Julius Forberger war Finanzer im EAC. Es wird folgend jeweils für alle drei Personen einzeln eine Abstimmung erfolgen. Die beiden mit den meisten Stimmen werden als Kassenprüfer ernannt.

Abstimmung: Wer ist dafür, Kay Hager als Kassenprüfer zu ernennen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Abstimmung: Wer ist dafür, Willy Friedrich als Kassenprüfer zu ernennen?

Ja	Nein	Enthaltung
1	4	6

Abstimmung: Wer ist dafür, Julius Forberger als Kassenprüfer zu ernennen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	1	1

Als neue Kassenprüfer wurden Kay Hager und Julius Forberger ernannt.

## 6 Nominierung OPPEL-Preis

In der letzten StuRa-Legislatur wurden Maximilian Schwabe, Fabian Kaulfuß und Hagen Fiebig nominiert. Aufgrund von benötigten Unterschriften des Vorstands des StuRa, zudem Maximilian Schwabe in der letzten Legislatur gehörte, soll die Nominierung vom neuen StuRa bestätigt werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, Maximilian Schwabe, Fabian Kaulfuß und Hagen Fiebig für den OPPEL-Preis zu nominieren?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Maximilian Schwabe, Fabian Kaulfuß und Hagen Fiebig wurden einstimmig für den Ooppel-Preis nominiert.

## 7 Auswertung „Awareness-Workshop“

Der Workshop war am Samstag. Es haben zwölf Personen teilgenommen, leider niemand aus dem FSR 1. Es wurden Strategien zum Umgang mit psychischen Problemen und Sorgen von Studierenden erlernt. Eine Zusammenfassung hierzu wurde den Gremienmitgliedern zur Verfügung gestellt.

Die Informationen auf der StuRa-Website sollen mit den neuen Erkenntnissen überarbeitet werden. Auch sollen Personen aus dem StuRa benannt werden, die bei dem Workshop mit dabei waren.

Es wird der Wunsch nach einem zweiten Workshop geäußert, bei dem es um Verhalten und Hilfe bei Veranstaltungen sowie sexuelle Belästigung und ähnliche Themen gehen soll.

SF wird die Mail-Liste sorgen@stura zusätzlich mit betreuen.

20:27 Uhr – WF und KH betreten die Sitzung. Es sind nun 12 von 13 gewählte Mitglieder anwesend.

## 8 Semesterticket

Vom URZ kam die Rückmeldung, dass es durchaus möglich ist, dass die Versendung von personalisierten Links im von uns angestrebten Zeitraum nicht geschafft wird. Eine Veröffentlichung mit nicht-personalisierten Links wäre aufgrund der nicht-gesicherten Repräsentativität.

Die bisherigen Umfragen, die hier kurz ausgewertet wurden, reichen den Verkehrsbetrieben nicht aus, weshalb auch die aktuelle Urabstimmung als Meinungsbild mit erweitertem Zeitraum auszuweiten nicht als sinnvoll

Thomas Schmalz vom Studentenwerk, der als Vertragspartner auftritt, hat sich dafür ausgesprochen, dass zu Beginn des nächsten Semesters ein Studentenentscheid mit Vollversammlung sinnvoll wäre. Der Vertragspartner seitens der Verkehrsbetriebe ist unklar. Es wird versucht, in Kooperation mit dem VMS zu treten.

Ausnahmefristen, Kündigungsregelungen und Datenverarbeitung müssten noch verhandelt werden, aber der Grundvertrag ist von der Landesverkehrsministerkonferenz vorgegeben.

Abstimmung: Wer ist dafür statt der geplanten Urabstimmung, welche aufgrund genannter Punkte gefährdet ist, zu Beginn des Wintersemester 2024/25 einen Studentenentscheid mit zugehöriger Vollversammlung durchzuführen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	3	0

Die Durchführung eines Studentenentscheids statt der Urabstimmung wurde beschlossen.

## 9 Interview D5

Die Fragen für das Interview wurden vorab zugeschickt. Hierbei geht es um Ziele, Herausforderungen und anstehende Veranstaltungen. Die Inhalte werden kurz diskutiert.

- Ziele: mehr Awareness, Inklusion, Kommunikation und kreativere Veranstaltungen sowie ansprechbarer und präsenter zu sein
- Herausforderungen: Semesterticket und Integration von neuen Gremienmitgliedern
- Veranstaltungen: Ersti-Wochen, Motivationstankstellen und Veranstaltungen der FSRs
- Öffentlichkeitsarbeit: den StuRa positiv nach außen vertreten
- Soziales: Semesterticket, offen und flexibel für neue Ideen
- Studium und Bildung: Betreute Lerngruppen etablieren und Studienordnungen verständlicher gestalten
- Hochschulpolitik: Kommunikation zur Integration von mehr Studierenden für Chancen und Integrationsmöglichkeiten
- Kultur und Sport: Motivationstankstelle, Bunter Campus, Weihnachtsmarkt, Zusammenarbeit mit AKAS
- Finanzen: finanzielle Organisation der Gelder der Studierendenschaft für AGs und Initiativen

## **10 Inforundlauf**

### **10.1 Technik**

Die Passwörter für die Referatsadressen wurden zurückgesetzt.

Es gibt weiterhin Zugriffsprobleme auf das StuNet vom Eudoram und VPN

### **10.2 Öffentlichkeitsarbeit**

Der Instagram-Account wurde als *Creator*-Account umgestuft.

Es wurde ein Beitrag als Erinnerung zum *dies academicus* gearbeitet.

### **10.3 Soziales**

Es wurde am TOP 8 gearbeitet.

### **10.4 Studium und Bildung**

Am Freitag, den 21.06., und am Mittwoch, den 26.06., waren die ersten zwei Treffen zum neuen Projekt „Lehrarchitektur“. Sobald es erste feste Entscheidungen gibt, werden die studentischen Gremien darüber informiert.

DD hat sich für die TUBAF für die studentische Zukunfts-Initiative *DigitalChangeMaker* beworben.

### **10.5 Hochschulpolitik**

Die Referatsübergabe hat stattgefunden und die alten Themen werden jetzt wieder neu aufgegriffen. Es wird sich um die Zusammenarbeit mit Studierenden und Gremien sowie Gremien untereinander gekümmert.

Am Samstag, den 22.06., war KSS-Sitzung. Es gab für uns keine relevanten Informationen.

Am Dienstag, den 25.06., war Senatssitzung. Die Anmerkungen zu der Akkreditierungsordnung wurde diskutiert. Der Masterstudiengang Geothermie wurde angenommen. Dr. Schmidt wurde wieder zum Beauftragten für Behinderung gewählt.

### **10.6 Kultur und Sport**

Die Ersti-Wochen wurden weiter geplant, für die Freitage wurde bisher nichts weiter geplant. Die Infobörse soll zeitlich reduziert werden, es ist daher noch nicht klar, inwieweit wird dort inkludiert werden können.

Es soll wieder einen Bunten Campus Ende Oktober geben.

Es wird eine Lan-Party geplant.

### **10.7 Finanzen**

Am Dienstag war der Finanzerworkshop, Mitglieder aus allen FSRs und den AGs QueErz, Umwelt, Grubenwehr und Ensiferra waren anwesend. Von den anderen AGs gab es keine Rückmeldung, auch keine Abmeldungen.

### **10.8 Sprecherin**

Das neue *Notion* wurde fertiggestellt. Es wird allerdings noch auf eine Rückmeldung gewartet, dass wir als Hochschulinstitution anerkannt werden. Hierfür sollen sich alle Mitglieder mit ihrer Universitätsmailadresse dort anmelden.

Der OPAL-Kurs wurde gelauncht.

Es soll beim nächsten Gremienstammtisch über den Ersti-Flyer gesprochen werden.

## **10.9 Vorsitzende**

Es wurde am TOP 7 gearbeitet.

Am 04.07., 11:30 Uhr, gibt es ein Treffen mit allen Vorsitzenden der FSRs.

## **11 Sonstiges**

Am 04.07. findet ab 19:00 Uhr ein Gremiengrillen vom FSR 3 aus statt.

Am 05. Und 06.07. findet das Gremienseminar statt. Hierfür gibt es zusätzlich am 05.06. ab 16 Uhr ein Get-Together.

Am 08.07. findet von 18:00 bis 19:00 Uhr ein Treffen mit dem VFF statt.

Am 13.07. findet in Mittweida die nächste KSS-Sitzung statt.

Am 30.07. wird es zur Mittagszeit ein Treffen mit dem D5 geben.

21:45 Uhr – *HL, HK, MK* verlassen die Sitzung.

## **12 Intern**

Zum internen Teil wird kein öffentliches Protokoll geführt.

Im Rahmen der internen Personalangelegenheiten wurde eine Zahlung in Höhe von 2000 € **Inflationsausgleich** an Carina Hänig beschlossen.

## **13 Termin nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 04.07.2024, ab 20 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats statt.