



TU Bergakademie Freiberg

Protokoll

20. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 24, öffentlich)

Datum: 19.12.2024

Beginn: 20:00 Uhr

Ende: 22:15 Uhr

Ort der Sitzung: Besprechungszimmer des Rektorats

Sitzungsleitung: Meike Bösel

Protokollführung: Maik Schlegel

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
ZB	Zoé Bunk	X	NA	Nikolas Auerswald	X	MS	Maik Schlegel	X
FB	Fabian Bär	X	GG	Gerd Gehrisch	X	SF	Sophie Farkov	E
WF	Willy Friedrich	X				KO	Katrin Ortlepp	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
PW	Paul Weckbrod	X	MB	Meike Bösel	X	DD	Dirk Damaschke	X
HL	Hanna Lehmann	X				RH	Rabie Hajjo	U
						JN	Johannes Neidel	X

Anwesende Gäste:

MG Michael Griesbach

KH Kay Hager

Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

Tagesordnung

1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	3
2 Änderung der Tagesordnung.....	3
3 Protokoll.....	3
4 Finanzen und Verträge.....	3
5 Entsendung Rektoratskommissionen	4
6 Formatideen: „Umfrage der Woche“	4
8 Semesterticket.....	5
9 Inforundlauf.....	6
9.1 Technik.....	6
9.2 Öffentlichkeitsarbeit.....	6
9.3 Soziales.....	6
9.4 Studium und Bildung.....	6
9.5 Hochschulpolitik	6
9.6 Kultur und Sport	6
9.7 Finanzen.....	6
9.8 Sprecherin.....	7
9.9 Vorsitzende.....	7
10 Sonstiges	7
11 Intern.....	7
12 Termin nächste Sitzung	7

1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 12 von 14 gewählten Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2 Änderung der Tagesordnung

Keine Änderung.

3 Protokoll

Es gibt keine weiteren Anmerkungen zum Protokoll der 19. Sitzung.

4 Finanzen und Verträge

Der **FSR 5** stellt einen **Finanzantrag** in Höhe von **1.350 €** für eine Semesterabschlussparty, zusammen mit FSR 4, für den 23.01.2025 in der Alten Mensa. Der **FSR 4** stellt einen **Finanzantrag** in Höhe von **1.375 €** für eine Semesterabschlussparty, zusammen mit FSR 5, für den 23.01.2025 in der Alten Mensa. Die Finanzanträge werden im Block abgestimmt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Finanzanträge so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	1	0

Die Finanzanträge wurden angenommen.

AKAS stellt zwei **Finanzanträge** in Höhe von je **220 €** für ein gemeinsames Eislaufen am 19.01.2025 und 29.12.2024.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Finanzanträge so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Die Finanzanträge wurden einstimmig angenommen.

Antrag Nummer 100: Die **AG Fahrrad** stellt einen **Finanzantrag** in Höhe von **85 €** für neues Verbrauchsmaterial (Schläuche, Bremsbelege, Schaltzüge).

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Antrag Nummer 101: Die **AG Fahrrad** stellt einen **Finanzantrag** in Höhe von **120 €** für die Anschaffung von einem Zentrierständer.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

Es liegt eine **Nutzungsvereinbarung** für den Begegnungsraum mit AKAS, vertreten durch Vania Adeline Buque, im Zeitraum von 24.12.2024 (14:00 Uhr) bis zum 27.12.2024 (14:00 Uhr) vor.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Nutzungsvereinbarung so zu bestätigen?

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Die Nutzungsvereinbarung wurde bestätigt.

5 Entsendung Rektoratskommissionen

PW stellt sich für die Rektoratskommission für Forschung zur Verfügung.

Abstimmung: Wer ist dafür *PW* zu entsenden?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	2

PW wird die Rektoratskommission entsendet.

MB stellt sich für die Rektoratskommission für Diversity, Gleichstellung & Inklusion zur Verfügung.

Abstimmung: Wer ist dafür *MB* zu entsenden?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	1

MB wird die Rektoratskommission entsendet.

6 Formatideen: „Umfrage der Woche“

FB stellt eine neues Format vor, bei dem wöchentliche Umfragen über verschiedene Kanäle, wie beispielsweise Instagram, an die Studierenden gestellt werden soll. Ziel dieses Formats ist es, einen Überblick über die aktuellen Interessen und Anliegen der Studierenden zu gewinnen und den Kontakt zu ihnen zu intensivieren. Durch die Umfragen soll erfasst werden, was die Studierenden bewegt und welche Themen für sie relevant sind.

Es wurde jedoch angemerkt, dass die Auswertung der gesammelten Daten aufgrund datenschutzrechtlicher Bedenken und der möglichen fehlenden Anonymität auf manchen Plattformen (wie zum Beispiel bei Instagram) eine Herausforderung darstellen könnte. Es wurde betont, dass eine Person für die Betreuung und Aufbereitung der Ergebnisse zuständig sein sollte.

Ein weiteres wichtiges Thema war die Auswahl der Themen und die verwendete Plattform. Es wurde darauf hingewiesen, dass sowohl die Themen als auch die Plattformen sorgfältig ausgewählt werden müssen, um die Zielgruppe der Studierenden effektiv zu erreichen. Zudem wurde darauf hingewiesen, dass bei öffentlichen Umfragen auch andere Personengruppen als Studierende an der Umfrage teilnehmen könnten, was die Repräsentativität der Ergebnisse möglicherweise beeinflussen könnte.

In diesem Zusammenhang wurde vorgeschlagen, ein Pilotprojekt zu starten, ähnlich dem Projekt "Schätz me if you can", um herauszufinden, wie die Studierenden auf das Format reagieren und wie gut es angenommen wird.

20:40 Uhr – Kay Hager betritt als Gast die Sitzung. Es sind nun 14 Personen anwesend.

Meinungsbild: Wer ist dafür die Aktion mit der Frage „Wie wichtig ist euch euer Notendurchschnitt?“ als Pilotprojekt zu starten?

Ja	Nein
13	1

JN und MS kümmern sich um die Umsetzung.

7 StuRa-Büro

MG berichtete über ein Gespräch mit Hr. Schmalz und dem Kanzler bezüglich der aktuellen Räumlichkeiten und der geplanten Umgestaltung. Es wurde festgestellt, dass derzeit keine geeigneten Räumlichkeiten zur Verfügung stehen. Daher ist geplant, Umbauarbeiten durchzuführen, um den Begegnungsraum nutzbar zu machen.

GG, MG und Carina haben sich bereits die betreffenden Räumlichkeiten angeschaut. Der vorläufige Plan der Universität sieht vor, dass bis spätestens 20.01. das bisher genutzte Gebäude der alten Bibliothek verlassen werden soll, was als sportliche Herausforderung betrachtet wird. Die Umbauarbeiten in der Bib sind für Ende Januar angesetzt.

Die Mietkosten für die neuen Räumlichkeiten müssen noch geklärt werden. Es wurde betont, dass man sich frühzeitig auf den Umzug vorbereiten sollte, indem bereits jetzt Dinge ausgemistet werden, um im Falle einer schnellen Verlagerung alles bereit zu haben.

Bis zur nächsten Sitzung wurde jedes Mitglied gebeten, Bekannte nach Umzugskartons zu fragen. GG hat einen digitalen Plan für die Einrichtung des Begegnungsraumes erstellt, der auf dem Fenster-PC im StuRa-Büro hinterlegt ist und für die Planung des Umzugs und der Raumgestaltung genutzt werden kann.

8 Semesterticket

JN berichtet, dass er heute ein Antrag für eine Vollversammlung (VV) eingereicht hat. Bis zur Sitzung haben etwa 10% der Studierenden (447 Stimmen, Stand der Sitzung) den Antrag unterzeichnet. Die Stimmen werden bis spätestens 19.01.2025 geprüft. Es wurde angemerkt, dass die Prüfung der Stimmen vor der Vollversammlung erfolgen sollte. Die VV kann jedoch auch ohne diese Prüfung stattfinden. Sollte sich jedoch herausstellen, dass der Antrag aufgrund fehlender Stimmen ungültig ist, würde die Vollversammlung als nichtig erklärt werden.

Die Vollversammlung ist für Dienstag, den 07.01.2025 in der Uni-Bibliothek geplant, und die Räumlichkeiten sind bereits gebucht. Bislang wurden jedoch noch keine Übersetzer gefunden, weshalb dringend nach weiteren Übersetzern gesucht werden sollte. JN kennt jemanden, der möglicherweise einspringen kann, ebenso wie DD und PW, die im Notfall ebenfalls bereit wären, zu übersetzen.

Für die Werbung zur Vollversammlung wird auf die Werbung der ersten Vollversammlung zurückgegriffen. *SF* soll dabei entlastet werden. Es wird auch angefragt, ob Bildschirme für die Werbung zur Verfügung gestellt werden können. Auf der Werbung soll darauf hingewiesen werden, dass die Vollversammlung aufgrund des Antrags von 10% der Studierenden zustande gekommen ist. Das Themen der Vollversammlung werden eine Pro- und Kontra-Gegenüberstellung sowie der Sozialmechanismus und die Vertragskonditionen des Semestertickets umfassen. Es wird zudem darauf hingewiesen, dass das Semesterticket (Stand der Sitzung) eingeführt wird. Um Transparenz zu schaffen, soll der Werdegang zur ersten Vollversammlung nochmals erläutert werden. *ZB* und *FB* erklärten sich bereit, den Inhalt der Vollversammlung zu erarbeiten. Um Neutralität zu wahren wird *JN* als Student und nicht als StuRa-Mitglied an der Veranstaltung teilnehmen.

Die Fachschaftsräte (FSRs) werden ebenfalls über die Veranstaltung informiert. *MS* und *ZB* kümmern sich um die Stimmauszählung.

Im Rahmen der KSS wurde nach Sozialkonzepten gefragt, und Dresden teilte seine Modelle mit unseren Vertretern. Die KSS zeigte sich beeindruckt von der hohen Wahlbeteiligung unseres Studentenentscheids.

9 Inforundlauf

9.1 Technik

Dem neuen StuRa-Mitglied wurden die erforderlichen Konten eingerichtet. Zudem wurden Reparaturen im BBK durchgeführt.

9.2 Öffentlichkeitsarbeit

Die Weihnachtskarten sind derzeit in Arbeit und werden bald verschickt.

9.3 Soziales

Es wurde an Top 8 weitergearbeitet.

9.4 Studium und Bildung

Es fand die Referatsübergabe von *DD* an *MS* statt. Es wurden die ersten Angebote eingeholt, um die geplanten StuRa-Westen anzuschaffen. Das Weihnachts-Danke läuft schleppend. Es kam kaum Reaktionen dieses Jahr (Summe: 1). Letztes Jahr waren es noch 42. Die Gründe sind unergründlich.

9.5 Hochschulpolitik

Bei der KSS-Sitzung war *PW* anwesend und hat die Änderungssatzung unterschrieben. Die KSS wünscht sich eine größere Bekanntheit. Für die Bundestagswahl 2025 ist eine Online-Kampagne geplant, und es wurden verschiedene Parteien diskutiert. In Bezug auf unsere hohe Wahlbeteiligung wurde unsere Arbeit von anderen KSS-Teilnehmern beneidet. Das Sitzungsprotokoll der KSS ist auf Notion zugänglich. Psychosoziale Beratung ist auch an anderen Universitäten ein Thema, weshalb die KSS um Unterstützung gebeten wurde. Die KSS arbeitet in Zukunft mit Verdi, DGB und GEW zusammen. Zudem wurden die Koalitionsergebnisse aus Sachsen bewertet.

9.6 Kultur und Sport

Es wurde an der Aktualisierung des Wiki-Eintrags zum Weihnachtsmarkt gearbeitet und ein Eintrag für die Aktion „Schätz me if you can“ erstellt.

9.7 Finanzen

Es gab die ersten Transaktionen über die neuen Konten. Alles funktioniert soweit. Es wurde sich um das Tagesgeschäft gekümmert und an Top 4 gearbeitet. **DD und PW ergänzen das Protokoll.**

21:55 Uhr - DD verlässt die Sitzung. Es sind 11 von 14 Mitgliedern anwesend.

9.8 Sprecherin

Gespräch mit dem FSR 6 soll Anfang Januar stattfinden. Am 14.01.25 (Mittagspause) findet die Veranstaltung „100 Tage im Semester“ von der Grafa statt. MS und HL betreuen den StuRa-Stand.

9.9 Vorsitzende

Die FSR-Wahl wurde vorbereitet.

10 Sonstiges

In der Stunet-Cloud befinden sich die überarbeiteten Ordnungen. **Bitte die Ordnungen sichten und Anmerkungen als Kommentare beifügen.**

22:05 Uhr - KO verlässt die Sitzung. Es sind 10 von 14 Mitgliedern anwesend.

11 Intern

Zu Intern wird kein öffentliches Protokoll geführt. Die Gäste verlassen den Raum.

12 Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 09.01.2025, ab 20 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats statt. Wir wünschen allen Lesern ein fröhliches Weihnachtsfest.