



TU Bergakademie Freiberg

Protokoll

25. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 24, öffentlich)

Datum: 06.02.2025

Beginn: 20:00 Uhr

Ende: 22:15 Uhr

Ort der Sitzung: Besprechungszimmer des Rektorats

Sitzungsleitung: Meike Bösel

Protokollführung: Maik Schlegel

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
ZB	Zoé Bunk	X	NA	Nikolas Auerswald	X	MS	Maik Schlegel	X
FB	Fabian Bär	X	GG	Gerd Gehrisch	X	SF	Sophie Farkov	E
WF	Willy Friedrich	X				KO	Katrin Ortlepp	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
PW	Paul Weckbrod	X	MB	Meike Bösel	X	DD	Dirk Damaschke	X
HL	Hanna Lehmann	X				JN	Johannes Neidel	X

Anwesende Gäste:

TS Thomas Schmalz

MK Matthias Kemter

RP Russi Petkov

Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

Tagesordnung

1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit.....	3
2 Änderung der Tagesordnung.....	3
3 Protokoll.....	3
4 Semesterticket.....	3
5 StuRa-Büro.....	4
6 Finanzen und Verträge.....	4
7 Betreute Lerngruppen.....	5
8 Einweihung StuRa-Büro.....	5
9 Auswertung Rektoratssitzung.....	5
10 Werbung StuRa.....	5
11 Gespräch mit neuer Rektorin.....	6
12 Inforundlauf.....	6
12.1 Technik.....	6
12.2 Öffentlichkeitsarbeit.....	6
12.3 Soziales.....	6
12.4 Studium und Bildung.....	6
12.5 Hochschulpolitik.....	6
12.6 Kultur und Sport.....	6
12.7 Finanzen.....	6
12.8 Sprecherin.....	6
12.9 Vorsitzende.....	6
14 Intern.....	7
15 Termin nächste Sitzung.....	7

1 Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 12 von 13 gewählten Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2 Änderung der Tagesordnung

Auf Wunsch von *FB* soll ein neuer Tagesordnungspunkt für ein Gespräch mit der neugewählten Rektorin aufgenommen werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Tagesordnung so zu ändern?

Ja	Nein	Enthaltung
8	2	2

Der Tagesordnungspunkt „Gespräch mit neuer Rektorin“ wird als TOP 11 aufgenommen.

3 Protokoll

Es gibt keine weiteren Anmerkungen zum Protokoll der 19. Sitzung.

Aufgrund übersehener Fehler in der Nummerierung der Protokolle ist eine Korrektur erforderlich. DD stellt folgende Änderungen als Block zur Abstimmung:

- Sitzung 12 (17.10.2024): Der Finanzantrag der AG Grubenwehr wird in Nummer 71-1 umbenannt.
- Sitzung 13 (24.10.2024): Der Finanzantrag des Referats Kultur und Sport erhält die neue Bezeichnung 71-2.
- Sitzung 15 (14.11.2024): Der zuvor abgestimmte, aber nicht in das Protokoll eingefügte Finanzantrag 83a zum HV der AG Umwelt bezüglich des Vortrags "Auerhuhn" wird nachträglich ergänzt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Änderungen in den Protokollen mit einem entsprechenden Hinweis aufzunehmen und diese erneut zu veröffentlichen?

Ja	Nein	Enthaltung
12	0	0

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

4 Semesterticket

Das Justizariat sieht kein Problem darin, den zweiten Entscheid zu verfolgen, anstelle des Ersten. Herr Schmalz führte ein Gespräch mit drei Verbänden und erklärte ihnen die aktuelle Lage. Die Verbände haben entschieden, das Semesterticket aus finanziellen Gründen nicht für ein einzelnes Semester einzuführen, da der Aufwand den Nutzen übersteigen würde. Die Universität und das Studierendenwerk (StuWe) schließen sich dieser Einschätzung an. Eine offizielle Stellungnahme des StuWe wird demnächst folgen und vom StuRa veröffentlicht. Falls in naher Zukunft eine weitere Entscheidung zum Semesterticket ansteht, wird sich das StuWe nicht weiter dafür einsetzen.

5 StuRa-Büro

Ein Termin mit dem StuWe und dem Kanzler soll vereinbart werden, um die Modalitäten der Miete zu klären. Zudem wurden Ideen an Herr Schmalz herangetragen:

Eine feste Fahrradpumpe soll installiert werden. Eine entsprechende E-Mail soll an das StuWe gesendet werden. Der Barbarakeller soll ab dem Wintersemester umgebaut werden. Der Umgang mit der Alten Mensa und den AGs muss in künftigen Gesprächen geklärt werden.

20:15 Uhr – Herr Schmalz verlässt die Sitzung. Es sind zwei Gäste anwesend.

6 Finanzen und Verträge

Die Referate wurden daran erinnert, dass der Haushaltsabschluss bis Ende März eingereicht werden muss.

Antrags-Nummer 114: Das **Referat Technik** stellt einen **Finanzantrag** für die Anschaffung eines **neuen PCs** in Höhe von **350 €**. Der Antrag wurde damit begründet, dass grafikfähige Programme unterstützt werden sollen. Während der Diskussion wurde über den tatsächlichen Bedarf, den Standort des PCs sowie über alternative Angebote gesprochen. Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit hält den PC für sinnvoll, insbesondere für Mitglieder, die keinen eigenen grafikfähigen Rechner besitzen. Auch zukünftige Mitglieder könnten davon profitieren. Der Financer bestätigte die finanzielle Umsetzbarkeit, merkte jedoch an, dass diese Anschaffung nicht im Haushaltsplan vorgesehen sei. Der neue PC soll einen alten PC ersetzen. Vergleichsangebote werden nachgereicht und der Finanzantrag wurde unter dieser Bedingung gestellt.

Abstimmung: Wer ist dafür, einen neuen grafikfähigen PC unter der obig genannten Bedingung anzuschaffen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	2	4

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Antrags-Nr. 115: Das **Referat Hochschulpolitik** stellt einen **Finanzantrag** in Höhe von **75 €** für den Druck von 500 HoPo-Flyern. Während der Durchsicht wurden Fehler im Text festgestellt. Die Flyer sollen gezielt Studierende ansprechen, indem sie persönlich verteilt und an öffentlichen Plätzen ausgelegt werden. Der Antrag wurde mit der Bedingung zur Abstimmung gestellt, dass die Fehler vor dem Druck korrigiert werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, einen 500 HoPo-Flyer unter der obig genannten Bedingung anzuschaffen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	1

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Antrags-Nr. 114a: Es liegt ein **Vorstandbeschluss** für die **Genehmigung eines Finanzantrages** der AG Fahrrad in Höhe von **45 €** vor zu Anschaffung von Zubehör für das Carrera-Bike.

Abstimmung: Wer ist dafür, einen 500 HoPo-Flyer unter der obig genannten Bedingung anzuschaffen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	2

Der Finanzantrag wurde angenommen.

7 Betreute Lerngruppen

MS informiert, dass nun Lerngruppen organisiert werden sollen. *JN* bietet als EAC-Vorstand eine Location samstags und sonntags von 10 bis 15 Uhr an. Verpflegung kann mitgebracht werden. Ein Vertrag soll geschlossen werden, um die Modalitäten zu klären.

8 Einweihung StuRa-Büro

JN schlägt vor, diejenigen, die den Umzug ermöglicht haben, zu einem Kennenlernen einzuladen. *JN* kümmert sich um die Einladungstexte. Die Sprecherin *ZB* nimmt Kontakt auf. Die Veranstaltung findet am Freitag den 21.02. um 10 Uhr statt. Für Essen und Trinken wird gesorgt.

9 Auswertung Rektoratssitzung

Die letzte Rektoratssitzung fand am Montag statt. *MB*, *ZB* und *PW* nahmen daran teil. Besprochene Themen waren der Umzug, der Wissenschaftskorridor und die psychosoziale Beratung. Zudem wurde diskutiert, wie zukünftig aktuelle Finanzaufgaben der Universität schneller bereitgestellt werden können. Das Rektorat teilte die Einschätzung, dass die Studierendenzahlen für unsere Haushaltsplanung nötig sind. Dem StuRa wurde daher zugesichert, dass die Studierendenzahlen, auch vor offizieller Veröffentlichung, auf Nachfrage geteilt werden.

10 Werbung StuRa

Beim Gremienstammtisch wurde über die Akquise-Möglichkeiten für neue Gremienmitglieder gesprochen. Es wurde der Wunsch geäußert, die Arbeit des StuRa stärker nach außen zu tragen, beispielsweise durch regelmäßige Beiträge über die Tätigkeiten der Referate. Zudem sollen die Fachschaftsräte (FSRs) in ihrer Werbung gezielt darauf hinweisen, dass neue Mitglieder für den StuRa gesucht werden.

Ein Problem besteht darin, dass einige FSRs nicht wissen, wie sie gezielt Gremien-Erstsemester ansprechen können. Daher wurde vorgeschlagen, eine Gremienvorstellung zu organisieren, an der sich sowohl die FSRs als auch der StuRa beteiligen könnten. Weiterhin wurde die Idee besprochen, die sogenannten „Couchgespräche“ wiederzubeleben, um Studierenden die Möglichkeit zu geben, sich in einem informellen Rahmen über die Arbeit in den Gremien zu informieren. Zusätzlich hatte *MK* eine Idee, einen Online-Test zu erstellen, mit dem Interessierte herausfinden können, welches Gremium am besten zu ihnen passt. *MK* hat hierzu bereits Vorbereitungen getroffen und wird in einer späteren Sitzung ein Konzept vorstellen.

11 Gespräch mit neuer Rektorin

Der erweiterte Senat hat heute eine neue Rektorin gewählt. Laut Medienberichten hat Jutta Emes die Wahl gewonnen. Es wurde diskutiert, wann und auf welche Weise der StuRa den Kontakt zu ihr aufnehmen sollte. Ein persönliches Kennenlernen sowie der Aufbau eines Netzwerks wurden als sinnvoll erachtet. Sobald ihre Wahl offiziell bestätigt ist, werden die Sprecherin und der Vorsitz den Kontakt herstellen.

20:15 Uhr – RP verlässt die Sitzung. Es ist ein Gast anwesend.

12 Inforundlauf

12.1 Technik

Neues Büro wurde eingerichtet.

12.2 Öffentlichkeitsarbeit

Die Öffentlichkeitsarbeit hat das Layout für die Beiträge zur Bundestagswahl erstellt und die Arbeit am HoPo-Flyer weitergeführt.

12.3 Soziales

Das Referat Soziales arbeitet weiterhin intensiv an der Thematik des Semestertickets.

12.4 Studium und Bildung

Zusammen mit *DD* werden nun Lerngruppen organisiert. Es wurde am Tagesgeschäft gearbeitet.

12.5 Hochschulpolitik

Der HoPo-Flyer wurde fertig gestellt. Es wurden die Rektorwahl sowie der Gremienstammtisch thematisiert.

12.6 Kultur und Sport

Das Referat Kultur und Sport berichtete von gesammelten Ideen für die Studierendentage auf dem Gremienstammtisch, wobei es zu Missverständnissen gekommen war. Ein konkretes Konzept liegt noch nicht vor. Die Öffentlichkeitsarbeit wurde beauftragt, ein entsprechendes Layout für die Studierendentage zu erstellen. Zudem ist für die kommende Woche ein Gespräch mit dem Studierendenwerk und der Universität zum Thema Sommerfest geplant.

12.7 Finanzen

Das Finanzreferat hat ein Formular für den Haushaltsplan erstellt und das Tagesgeschäft abgearbeitet.

12.8 Sprecherin

Die Sprecherin nahm an der Rektoratssitzung teil.

12.9 Vorsitzende

Die Vorsitzende nahm an der Rektoratssitzung teil. Zudem wurden Flyer besorgt, die nun zur Verteilung bereitstehen.

13 Sonstiges

In der Sitzung wurde die aktuelle Umfrage der Woche besprochen. Es wurde betont, dass die Ergebnisse dieser Umfrage zeitnah veröffentlicht werden müssen, um den Studierenden die Möglichkeit zu geben, sich über die Ergebnisse zu informieren.

Des Weiteren wurde darauf hingewiesen, dass Studierende beim FSR (Fachschaftsrat) Vorschläge für den Julius Weissach Preis einreichen können. Diese Möglichkeit soll allen Interessierten zugänglich gemacht werden.

PW fragte nach dem Stand der neuen Sitzungskarten, und es wurde mitgeteilt, dass diese derzeit in Arbeit sind. Es wird erwartet, dass sie in Kürze zur Verfügung stehen.

14 Intern

Zu Intern wird kein öffentliches Protokoll geführt. Die Gäste verlassen den Raum.

15 Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 20.02.2025, ab 20 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats statt.